

Antrag auf Beurlaubung

Vorname _____
Nachname _____
Geburtsdatum _____
Klasse _____
Klassenlehrer/in _____

Hiermit beantrage ich/beantragen wir* eine Beurlaubung aus wichtigem Grund.

Von _____ bis _____

Grund (bitte ggf. Anlage hinzufügen)

Mir/uns ist bekannt, dass versäumter Stoff eigenständig vor- bzw. nachgeholt werden muss.

Ich bestätige/Wir bestätigen, dass mit allen Fachlehrkräften Gespräche geführt worden sind, wie bei etwaig anstehenden Leistungsnachweisen verfahren wird.

Im beantragten Zeitraum finden keine Prüfungen und keine zentralen Klassenarbeiten statt.

Datum

Unterschrift Schüler/in

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r (nur bei Minderjährigen)

Von der Schule auszufüllen:

Ich unterstütze diesen Antrag.

Datum

Unterschrift Klassenleitung

Genehmigt

Abgelehnt

Datum

Unterschrift Schulleitung

* nicht Zutreffendes bitte streichen